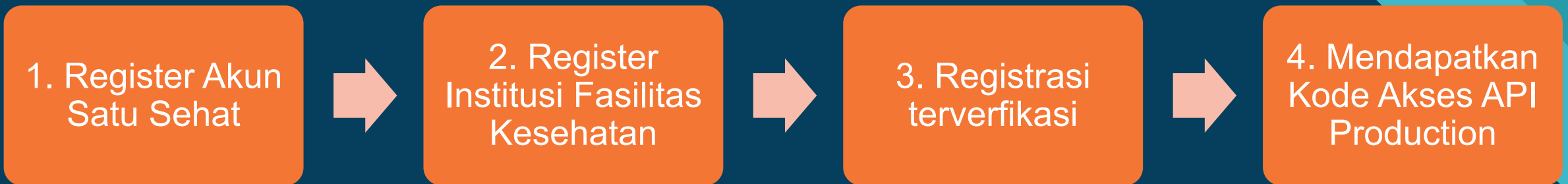


Sosialisasi Integrasi Satu Sehat

Flow Integrasi Satu Sehat

Flow Pendaftaran Fasyankes di Portal Satu Sehat

Dilakukan oleh Fasyankes



Yang dibutuhkan:
- Manual book

Flow Pengajuan Integrasi Satu Sehat

Dilakukan oleh Fasyankes

1. Kirim Kode Akses API Production by System Portal satu sehat



2. Pendataan Faskes untuk Penjadwalan Sosialisasi



3. Aktivasi Integrasi di ePuskesmas



4. Sosialisasi Pengiriman data ke Satu Sehat

Dilakukan oleh PT Infokes

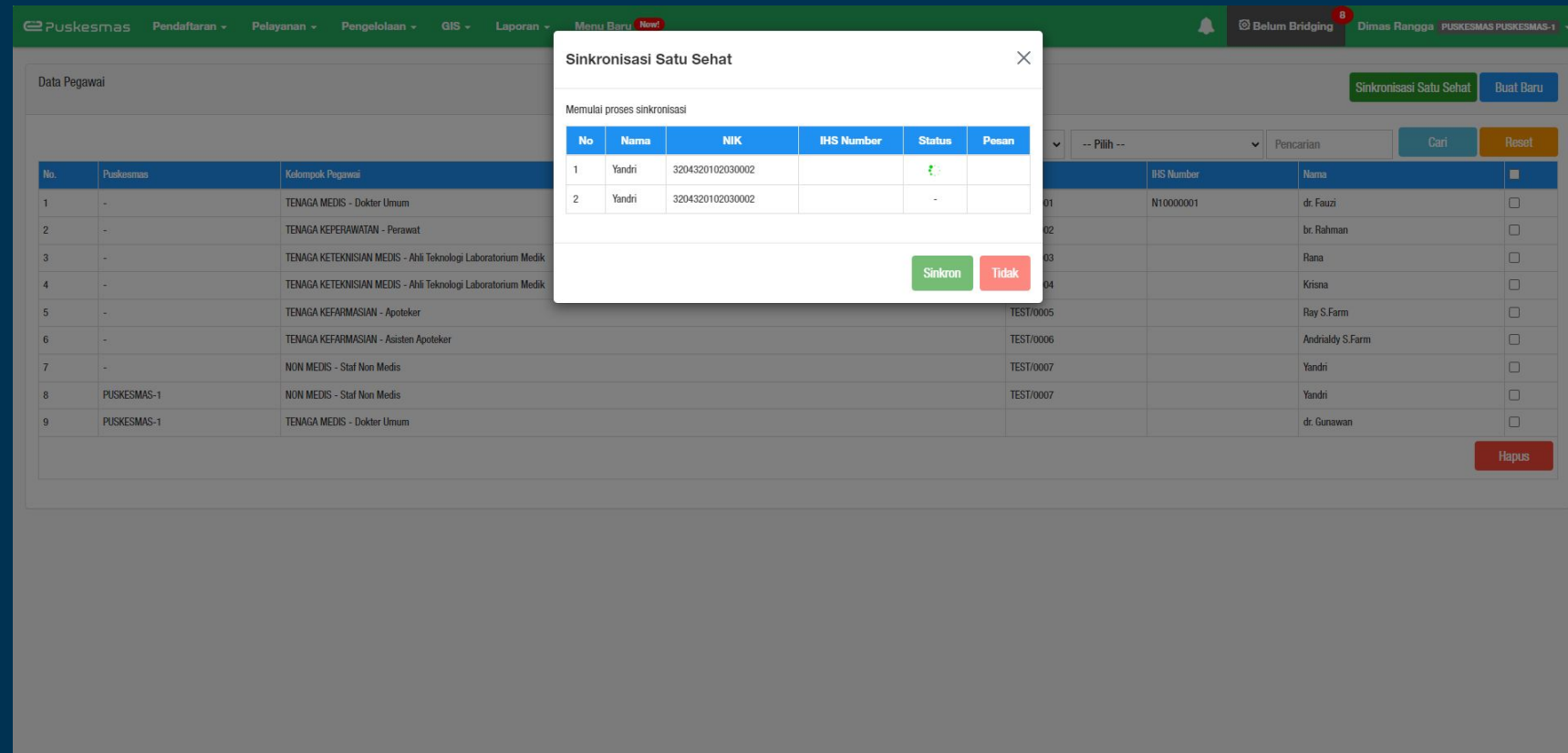
Link Gform klik disini



Uji Coba Pengiriman data ke Satu Sehat

1. Mapping Data Pegawai

1. Akses Menu Pengelolaan – Pegawai
2. Pastikan setiap Pegawai telah terinput NIK, jika belum input dahulu NIK masing-masing pegawai
3. Klik tombol “Sinkronisasi Satu Sehat”
4. Pada Pop Up “Sinkronisasi Satu Sehat” akan muncul daftar pegawai yang memiliki NIK
5. Klik tombol “Sinkron” dan tunggu sampai proses Get HIS Number Pegawai selesai
6. Jika ada gagal sinkron pastikan data pegawai sudah terinput di aplikasi SISDMK Kemenkes, lalu lakukan sinkron ulang



The screenshot shows the 'Puskesmas' management interface. A 'Sinkronisasi Satu Sehat' pop-up window is displayed in the foreground, indicating the start of a synchronization process. The background shows a table of employee data with columns for No., Puskesmas, and Kelompok Pegawai.

No.	Puskesmas	Kelompok Pegawai
1	-	TENAGA MEDIS - Dokter Umum
2	-	TENAGA KEPERAWATAN - Perawat
3	-	TENAGA KETEKNISIAN MEDIS - Ahli Teknologi Laboratorium Medik
4	-	TENAGA KETEKNISIAN MEDIS - Ahli Teknologi Laboratorium Medik
5	-	TENAGA KEFARMASIAN - Apoteker
6	-	TENAGA KEFARMASIAN - Asisten Apoteker
7	-	NON MEDIS - Staf Non Medis
8	PUSKESMAS-1	NON MEDIS - Staf Non Medis
9	PUSKESMAS-1	TENAGA MEDIS - Dokter Umum

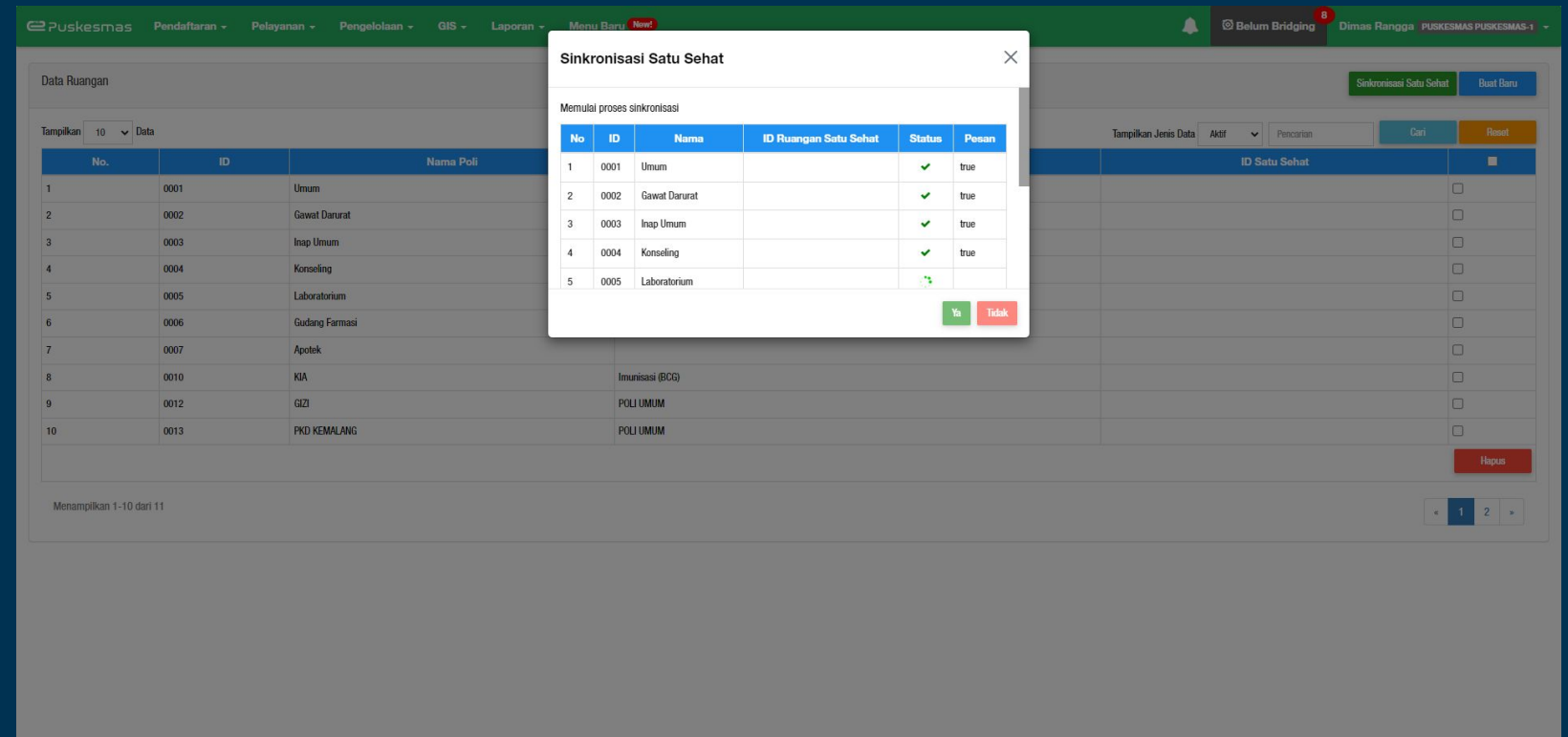
The pop-up window 'Sinkronisasi Satu Sehat' contains the following table:

No	Nama	NIK	IHS Number	Status	Pesan
1	Yandri	3204320102030002			
2	Yandri	3204320102030002			

Buttons for 'Sinkron' (green) and 'Tidak' (red) are visible at the bottom of the pop-up.

2. Mapping Data Ruangan

1. Akses Menu Pengelolaan – Ruangan
2. Klik tombol “Sinkronisasi Satu Sehat”
3. Setelah muncul Pop UP konfirmasi untuk melakukan sinkronisasi, Klik tombol “YA”, maka proses sinkronisasi untuk mendapatkan ID ruangan satu sehat di mulai
4. Tunggu sampai semua proses sinkronisasi selesai dan mendapatkan ID ruangan satu sehat



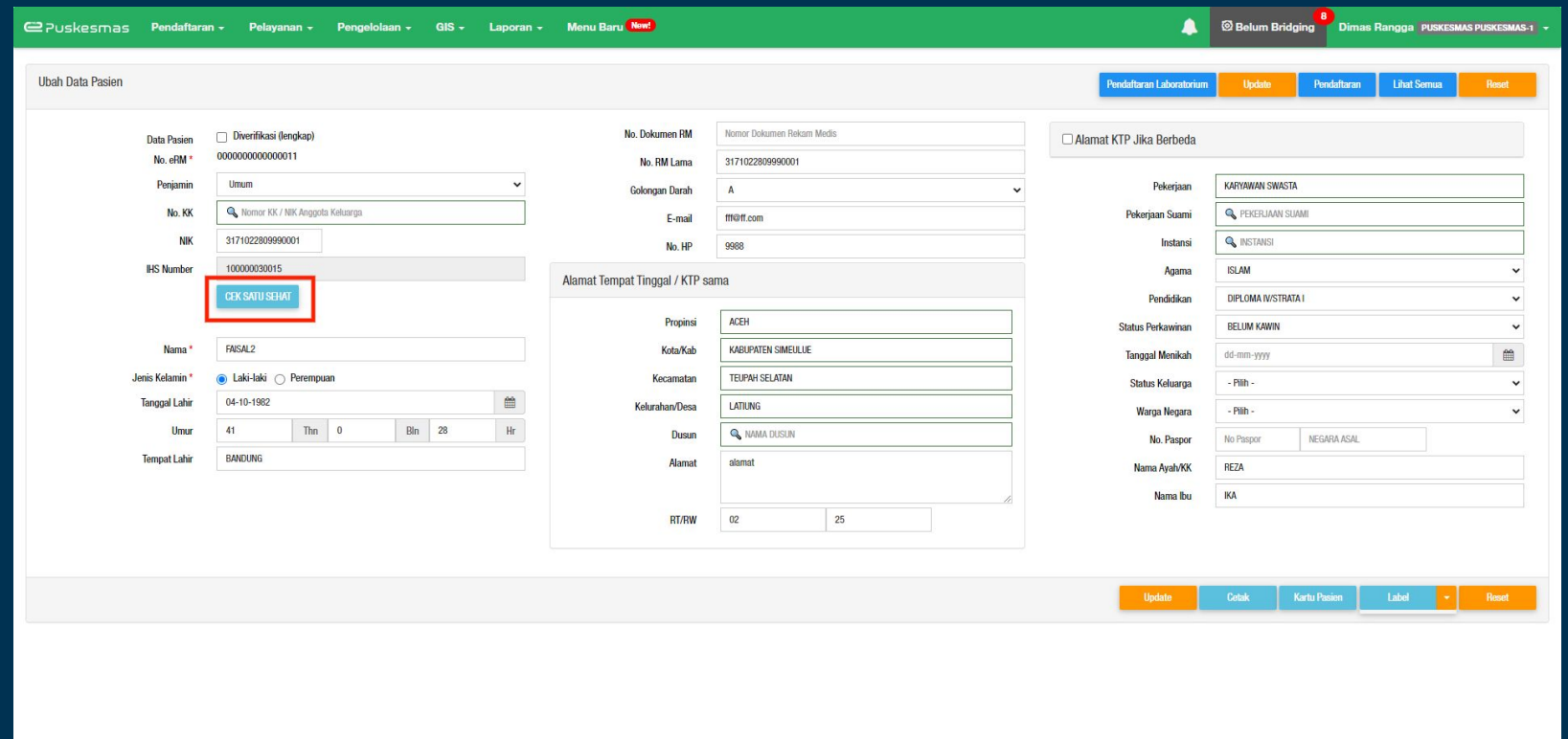
The screenshot shows a web application interface for a Puskesmas. A modal dialog titled "Sinkronisasi Satu Sehat" is open, displaying a confirmation table for the synchronization process. The background shows a table of room data with columns for No., ID, and Nama Poli.

No	ID	Nama	ID Ruangan Satu Sehat	Status	Pesan
1	0001	Umum		✓	true
2	0002	Gawat Darurat		✓	true
3	0003	Inap Umum		✓	true
4	0004	Konseling		✓	true
5	0005	Laboratorium		⚠	

No.	ID	Nama Poli
1	0001	Umum
2	0002	Gawat Darurat
3	0003	Inap Umum
4	0004	Konseling
5	0005	Laboratorium
6	0006	Gudang Farmasi
7	0007	Apotek
8	0010	KIA
9	0012	GIZI
10	0013	PKD KEMALANG

3. Ambil Data IHS Number Pasien

1. Pada saat pasien mendaftar di layanan Loker, masuk terlebih dahulu ke Menu Pendaftaran – Pasien & KK.
2. Pada halaman Pasien & KK, cari Pasien yang akan didaftarkan berobat, lalu double klik data pasien dan klik tombol “Ubah”.
3. Pada halaman ubah pasien, akan muncul tombol “Cek Satu Sehat” untuk mengambil IHS Number Pasien / ID Pasien Satu Sehat.
4. Pada proses Cek pastikan NIK telah terisi dikarenakan Satu Sehat hanya membaca berdasarkan NIK Pasien untuk mendapatkan IHS Number
5. Setelah mendapatkan IHS Number maka daftarkan pasien pada poli yang diinginkan



Ubah Data Pasien

Diverifikasi (lengkap)

Data Pasien
No. eRM * 0000000000000011

Penjamin Umum

No. KK Nomor KK / NIK Anggota Keluarga

NIK 3171022809990001

IHS Number 10000030015 **CEK SATU SEHAT**

Nama * FAISAL2

Jenis Kelamin * Laki-laki Perempuan

Tanggal Lahir 04-10-1982

Umur 41 Thn 0 Bln 28 Hr

Tempat Lahir BANDUNG

No. Dokumen RM Nomor Dokumen Rekam Medis

No. RM Lama 3171022809990001

Colongan Darah A

E-mail ftk@ft.com

No. HP 9988

Alamat KTP Jika Berbeda

Pekerjaan KARYAWAN SWASTA

Pekerjaan Suami PEKERJAAN SUAMI

Instansi INSTANSI

Agama ISLAM

Pendidikan DIPLOMA IV/STRATA I

Status Perkawinan BELUM KAWIN

Tanggal Menikah dd-mm-yyyy

Status Keluarga - Pilih -

Warga Negara - Pilih -

No. Paspor No Paspor NEGARA ASAL

Nama Ayah/KK REZA

Nama Ibu IKA

Alamat Tempat Tinggal / KTP sama

Propinsi ACEH

Kota/Kab KABUPATEN SIMEULUE

Kecamatan TEUPAH SELATAN

Kelurahan/Desa LATUNG

Dusun NAMA DUSUN

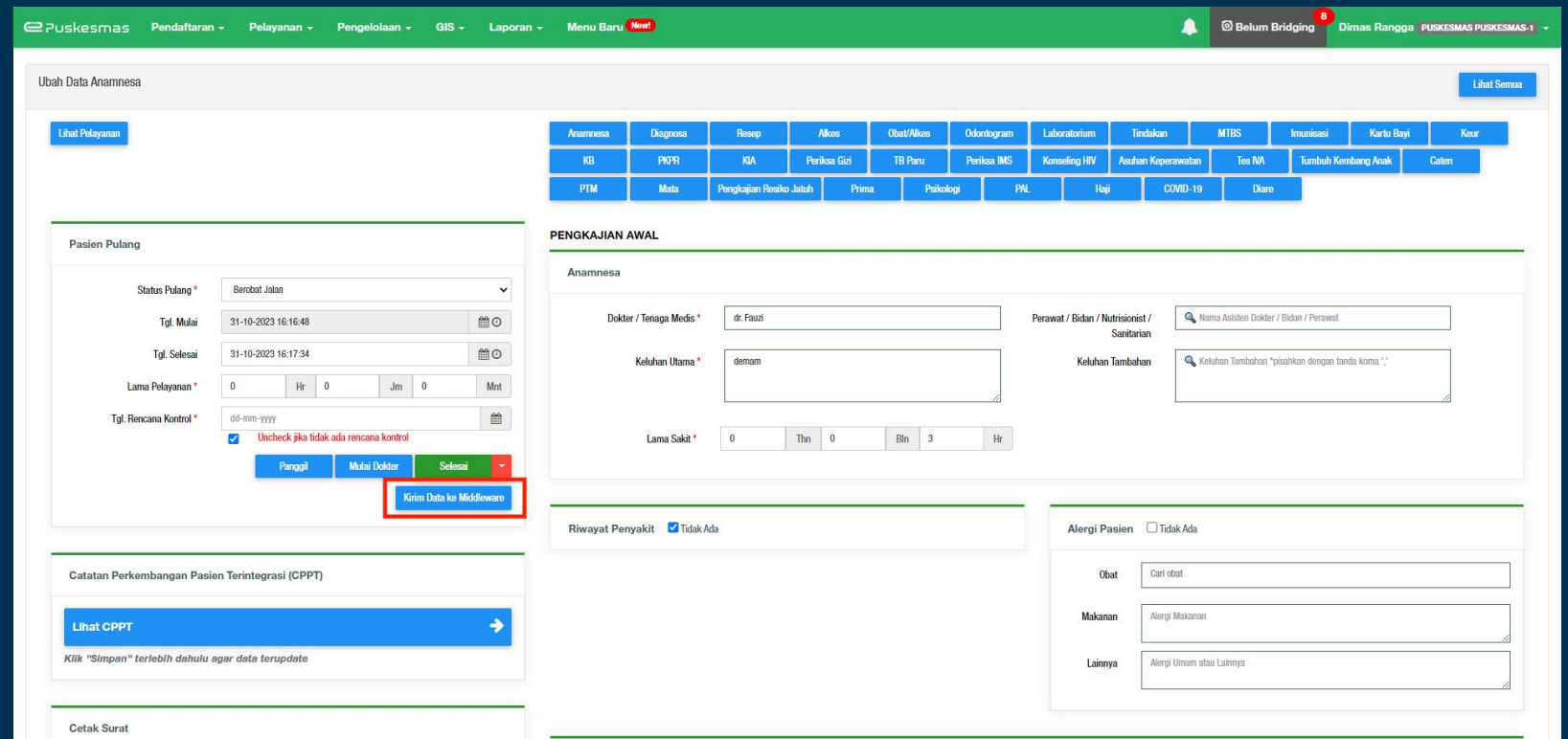
Alamat alamat

RT/RW 02 25

Update Cetak Kartu Pasien Label Reset

4. Kirim Data ke Satu Sehat

1. Setelah Pasien mendapatkan IHS Number dan di daftarkan ke poli, selanjutnya adalah melakukan proses inputan Pelayanan Medis seperti biasa
2. Apabila seluruh inputan pelayanan telah selesai dan pasien telah diselesaikan dengan memiliki "Status Pulang" dan klik "Selesai", maka akan muncul tombol "Kirim Data ke Satu Sehat"
3. Ketika klik data ke Satu Sehat maka data rekam medis Use Case 1 (Pendaftaran & Diagnosa) akan dikirim ke Middleware ePuskesmas untuk selanjutnya diteruskan ke Satu Sehat
4. Pada proses Kirim data akan muncul beberapa validasi seperti IHS Number Pasien / ID Ruangan / ID Pegawai belum dilakukan maka data tidak bisa dikirim ke Middleware ePuskesmas



The screenshot shows the 'Ubah Data Anamnesa' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Puskesmas', 'Pendaftaran', 'Pelayanan', 'Pengelolaan', 'GIS', 'Laporan', and 'Menu Baru' (with a 'New!' badge). A notification bell icon shows 'Belum Bridging' and 'Dimas Rango' with a 'PUSKESMAS PUSKESMAS-1' dropdown.

The main form is titled 'Ubah Data Anamnesa' and has a 'Lihat Semua' button. Below the title is a 'Lihat Pelayanan' button. A horizontal menu contains various medical categories: Anamnesa, Diagnosa, Resep, Alkns, Obat/Alkns, Odontogram, Laboratorium, Tindakan, MTBS, Imunisasi, Kartu Bayi, Kur, KB, PKPR, KIA, Periksa Gigi, TB Paru, Periksa IMS, Konseling HIV, Asuhan Keperawatan, Tes IVA, Tumbuh Kembang Anak, Catun, PIM, Mata, Pengkajian Resiko Jatuh, Prima, Psikologi, PAL, Haji, COVID-19, and Diare.

The 'Pasién Pulang' section includes:

- Status Pulang * (dropdown): Berobat Jalan
- Tgl. Mulai (calendar icon): 31-10-2023 16:16:48
- Tgl. Selesai (calendar icon): 31-10-2023 16:17:34
- Lama Pelayanan * (time picker): 0 Hr 0 Jm 0 Mnt
- Tgl. Rencana Kontrol * (calendar icon): dd-mm-yyyy
- Uncheck jika tidak ada rencana kontrol
- Buttons: Panggil, Mulai Dokter, Selesai, and a highlighted 'Kirim Data ke Middleware' button.

The 'PENGKAJIAN AWAL' section includes:

- Anamnesa:
 - Dokter / Tenaga Medis *: dr. Fauzi
 - Perawat / Bidan / Nutritionist / Sanitarian: Nama Asisten Dokter / Bidan / Perawat
 - Keluhan Utama *: demam
 - Keluhan Tambahan: Keluhan Tambahan "pisahkan dengan tanda komma "
 - Lama Sakit *: 0 Thn 0 Bln 3 Hr
- Riwayat Penyakit: Tidak Ada
- Alergi Pasien: Tidak Ada
 - Obat: Cari obat
 - Makanan: Alergi Makanan
 - Lainnya: Alergi Umum atau Lainnya

At the bottom, there's a 'Catatan Perkembangan Pasien Terintegrasi (CPPT)' section with a 'Lihat CPPT' button and a note: 'Klik "Simpan" terlebih dahulu agar data terupdate'. A 'Cetak Surat' button is also visible.



Pastikan Setiap langkah-langkat pengiriman data Use Case 1 telah dilakukan agar proses Kirim Data Sukses

Thank You